



COMMISSION SOUS-REGIONALE DES PECHEES (CSRP)

SECRETARIAT PERMANENT

AVIS DE RECRUTEMENT **COORDINATEUR POUR LA PREPARATION D'UN PROJET REGIONAL** (POUR LARGE DIFFUSION)

Le Secrétariat Permanent de la CSRP à Dakar, République du Sénégal, recrute par voie de sélection un Coordinateur Régional de la phase préparatoire du Projet Régional des Pêches en Afrique de l'Ouest (PRAO-Pêches) pour un contrat de 12 mois, pouvant être éventuellement prorogé en cas de besoin. La phase préparatoire du projet couvre les pays de la CSRP (Cap-Vert, Gambie, Guinée, Guinée Bissau, Mauritanie, Sénégal et Sierra Leone), et deux pays associés (le Liberia et le Ghana).

Le Coordinateur sera basé à Dakar et travaillera sous la supervision directe du Secrétaire Permanent de la CSRP. Il sera appelé à intervenir dans tous les Etats couverts par la phase préparatoire du projet. Il assurera la coordination de la mise en œuvre des activités de la préparation du projet en se basant sur le plan de travail adopté par les Etats participants au projet. Il préparera et organisera en étroite collaboration avec le Secrétariat Permanent, le travail des groupes de travail régionaux et des équipes nationales dans la mise en œuvre pratique des activités de préparation du projet. Enfin, il assurera avec le Secrétariat Permanent la rédaction des documents finaux du Projet régional devant être soumis pour financement à la Banque Mondiale.

Les Termes de Référence détaillés sont disponibles au Secrétariat Permanent de la CSRP à Dakar (spsr@csrp.org), et peuvent être communiqués par courriel aux candidats intéressés sur simple demande. La mise en œuvre du projet nécessite que le candidat retenu soit disponible à partir du mois de mai 2008.

A. QUALIFICATIONS ET CRITERES DE SELECTION

- Un diplôme d'ingénieur ou universitaire (Bac + 5 ans minimum) ou équivalent en économie des pêches ou dans un domaine comparable ;
- Un minimum de 10 années d'expérience professionnelle dans la planification ou aménagement des pêches, avec au moins 5 ans dans la gestion de projets en coopération bi- ou multilatérale ;
- Capacité de s'exprimer et de travailler aisément en français et en anglais, et de rédiger dans l'une et l'autre langue; une aptitude à communiquer en portugais ou en arabe sera un atout ;
- Bonnes capacités de communication et d'animation des groupes de travail et équipes nationales dans un contexte international ;
- Bonnes capacités physiques pour supporter des déplacements périodiques dans la région ;
- Une expérience avérée de gestion de projet en matière de recherche scientifique, systèmes d'information et de bases de données, ainsi qu'une bonne connaissance de la région ouest africaine seraient des atouts ;
- Une connaissance pratique et approfondie des procédures administratives de la Banque Mondiale et du FEM serait un avantage important;
- Une maîtrise des logiciels courants (Word, Excel, PowerPoint, E-mails et autres outils informatiques) est essentielle.

B. DOSSIERS DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature comprendront un Curriculum Vitae détaillé avec 2 photos d'identité récentes, une copie certifiée du diplôme et une lettre de motivation, devront parvenir à l'adresse ci-dessous indiquée, **au plus tard à la date du lundi 07 Avril 2008 à 17 Heures TU** :

Par e-mail : spsr@csrp.org

Par la poste : **Secrétariat Permanent de la CSRP,**
Amitié 3, Villa 4430, BP 25 485, Dakar, Sénégal

**Seuls les trois candidats présélectionnés seront convoqués
pour la sélection définitive.**